

بسمه تعالی

فرم شماره (۳)

کاربرگ ترک تحصیل دائم و درخواست صدور مدرک کاردانی



تاریخ
شماره

با سلام

اینجانب آقای/ خانم دانشجوی رشته دوره به شماره دانشجویی دانشکده که تا کنون تعداد واحد درسی را با معدل کل گذرانیده ام، با آگاهی کامل از مقررات مربوط به انصراف از تحصیل، تقاضای ترک تحصیل دائم و صدور مدرک کاردانی را دارم.

امضاء دانشجو

تاریخ

با تقاضای انصراف نامبرده موافقت می گردد.

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

امضاء و تاریخ

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

امضاء و تاریخ

با توجه به مراتب فوق ترک تحصیل دائم نامبرده و اخذ مدرک کاردانی، از نظر دانشکده بلامانع می باشد.

امضاء معاون آموزشی/ رئیس دانشکده

تاریخ

امضاء کارشناس/مسئول آموزش دانشکده

تاریخ

بدین وسیله گواهی می شود خانم/ آقای با دانشگاه تسویه حساب نموده است. لذا صدور تأییدیه ترک تحصیل و مدرک کاردانی ایشان بلامانع است.

امضاء اداره ثبت نام و پذیرش

درخواست ترک تحصیل دائم و اخذ مدرک کاردانی خانم/ آقای که با دانشگاه تسویه حساب نموده است، مورد موافقت قرار گرفت.

امضاء مدیر خدمات آموزشی

رونوشت : اداره ثبت نام و پذیرش

- دانشکده

- اداره فارغ التحصیلان و مشمولین

- پرونده دانشجو

- امور دانشجویی